

COMUNICAZIONE DI ROTTURA SUOLO PUBBLICO PER MOTIVI URGENTI

Da inviare a
lavoripubblici@comune.roncoscriviva.ge.it
oppure
comune.roncoscriviva@pec.it

Al Comune di Ronco Scrivia
Area Tecnica - Lavori Pubblici
Corso Italia 7,
16019 - **RONCO SCRIVIA**

OGGETTO: Comunicazione di rottura di suolo pubblico per motivi di urgenza.

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, residente in _____, Via/P.za _____
_____ n. _____, recapito telefonico _____,
Codice Fiscale _____ in qualità di _____

COMUNICA

Che il giorno _____, in Via _____,
in corrispondenza del civ. _____,
a seguito di un **GUASTO URGENTE** si renderanno necessari i seguenti lavori di pronto
intervento: _____

IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI DI SCAVO E RIPRISTINO

Nome _____ CF/p.iva _____
Recapito telefonico _____
Indirizzo _____

SI IMPEGNA

1. Nel caso di lavori su strada Statale, a comunicare tempestivamente la rottura suolo ad ANAS S.p.A.
2. Nel caso di lavori su strada Provinciale, a comunicare tempestivamente la rottura suolo a Città Metropolitana di Genova.
3. A presentare entro un massimo di giorni 5 apposita domanda di sanatoria per rottura suolo pubblico presso l'Area Tecnica del Comune.
4. A sottostare alle prescrizioni che la Vs. spett.le Amministrazione riterrà opportuno inserire nel provvedimento autorizzativo.

Ronco Scrivia, _____

IN FEDE

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data

Firma